



भोटेकोशी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
फुल्पिडकट्टी, सिन्धुपाल्चोक

फोटो

कर्मचारी सेवा करारका लागि दरखास्त फाराम

विज्ञापन नं:..... पद:..... तह:..... श्रेणी:.....

क) वैयक्तिक विवरण:

स्थायी ठेगाना	नाम थर:	देवनागरीमा			
		अंग्रेजी ठुलो अक्षरमा		लिङ्ग	
	नागरिकता नं:		जारि गर्ने जिल्ला:	मिति:	
	जिल्ला:		गा.पा./न.पा.:	वडा नं:	
	टोल:		घर नं/मार्ग:	फोन नं:	
पत्राचार गर्ने ठेगाना:				इमेल:	
बाबु/आमाको नामथर:			जन्म मिति(वि.सं):		
बाजेको नाम थर:			हालको उमेर: महिना बर्ष:.....		

ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम(दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक ब्युनातम शैक्षिक योग्यता)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

ग) अनुभव सम्बन्धि विवरण

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरीएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहने छु र बुझाउने छु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनि

प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मन्जुर गर्दछु । साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु र करारको समय भन्दा अगावै करारको अन्त्य गर्दा कम्तिमा ३ महिनाको पूर्व सूचना दिई कार्यालयमा निवेदन दिनेछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहिछाप		उम्मेदवारको दस्तखत
दायाँ	वायाँ	
		मिति:

कार्यालयले भर्ने	
रसिद / भौचर नं:	रोल नं:
दरखास्त अस्वीकृत भए सो को विवरण:	
दरखास्त रुजु गर्नेको	दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको
नाम:	नाम:
दस्तखत:	दस्तखत:

द्रष्टव्य: दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफै प्रमाणित गरि पेश गर्नुपर्नेछ ।

१. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
२. न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि साथै तालिम र अनुभवना प्रमाणपत्रका प्रतिलिपि



भोटेकोशी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
फुल्पिङकट्टी, सिन्धुपाल्चोक

कर्मचारी सेवा करार परिक्षा
प्रवेश-पत्र

फोटो

विज्ञापन नं:	आवेदन दिएको पद/तह/श्रेणी:
उम्मेदवारको नाम थर:	आवेदन दिएको विषय:
रोल नं:	स्थायी ठेगाना:
परिक्षा केन्द्र:	उम्मेदवारको दस्तखत:

नोट: रोल नं र परिक्षा केन्द्र कार्यालयले भर्ने छ।

उम्मेदवारले पालना गर्नु पर्ने नियमहरू :

- लिखित परिक्षा र अर्न्तवार्ता दिन आउँदा प्रवेश-पत्र अनिवार्य रुपमा लिई आउनु पर्नेछ।
- प्रवेश-पत्र विना परिक्षामा सामेल हुन पाइने छैन।
- परिक्षा हलमा मोवाईल फोनको प्रयोग गर्न पाइने छैन।
- उम्मेदवारले परिक्षा दिएको दिनमा हाजिरी अनिवार्य रुपमा गर्नु पर्नेछ।
- परिक्षा दिने क्रममा निजलाई केहि भएमा भोटेकोशी गाउँपालिका जवाफदेही हुने छैन।
- निर्धारित समयमा परिक्षा केन्द्रमा उपस्थित नभएमा सम्मिलित हुन पाइने छैन।
- अर्न्तवार्ता दिन आउँदा दरखास्त दिँदा पेश गरिएका कागजातको सक्कलै प्रति अनिवार्य रुपमा ल्याउनु पर्नेछ।

कार्यालयले भर्ने

यस कार्यालयबाट लिईने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिईएको छ। विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ।

.....

कर्मचारीको दस्तखत

कार्यालयको छाप



भोटेकोशी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
फुल्पिङकट्टी, सिन्धुपाल्चोक

कर्मचारी सेवा करार परिक्षा
प्रवेश-पत्र

फोटो

विज्ञापन नं:	आवेदन दिएको पद/तह/श्रेणी:
उम्मेदवारको नाम थर:	आवेदन दिएको विषय:
रोल नं:	स्थायी ठेगाना:
परिक्षा केन्द्र:	उम्मेदवारको दस्तखत:

नोट: रोल नं र परिक्षा केन्द्र कार्यालयले भर्ने छ।

उम्मेदवारले पालना गर्नु पर्ने नियमहरू :

- लिखित परिक्षा र अर्न्तवार्ता दिन आउँदा प्रवेश-पत्र अनिवार्य रुपमा लिई आउनु पर्नेछ।
- प्रवेश-पत्र विना परिक्षामा सामेल हुन पाइने छैन।
- परिक्षा हलमा मोवाईल फोनको प्रयोग गर्न पाइने छैन।
- उम्मेदवारले परिक्षा दिएको दिनमा हाजिरी अनिवार्य रुपमा गर्नु पर्नेछ।
- परिक्षा दिने क्रममा निजलाई केहि भएमा भोटेकोशी गाउँपालिका जवाफदेही हुने छैन।
- निर्धारित समयमा परिक्षा केन्द्रमा उपस्थित नभएमा सम्मिलित हुन पाइने छैन।
- अर्न्तवार्ता दिन आउँदा दरखास्त दिँदा पेश गरिएका कागजातको सक्कलै प्रति अनिवार्य रुपमा ल्याउनु पर्नेछ।

कार्यालयले भर्ने

यस कार्यालयबाट लिईने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिईएको छ। विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ।

.....

कर्मचारीको दस्तखत

कार्यालयको छाप